|  |  |
| --- | --- |
|  | **Powiat Wieluński**  Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń  tel. +48 43 843 42 80, fax. +48 43 843 42 63  e-mail: [zam\_pub@powiat.wielun.pl](mailto:zam_pub@powiat.wielun.pl), www. bip.powiat.wielun.pl |

IR.272.05.2026

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**

**Zatwierdzam:**

Wieluń, 21.01.2026 r.

# **Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

**Powiat Wieluński**

**Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń**

tel. 043 843 42 80

e-mail: zam\_pub@powiat.wielun.pl

Postępowanie prowadzone jest na Platformie e-Zamówienia udostępnianej przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/.

Identyfikator postępowania:ocds-148610-ff8b2334-288c-4c5a-a9d2-0eff235c472f

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-ff8b2334-288c-4c5a-a9d2-0eff235c472f

# **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie udostępniał na Platformie e-Zamówienia udostępnianej przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/.

# **Tryb udzielenia zamówienia**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

# **Informacja czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

# **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej:

* **część 1 zamówienia**: przebudowy drogi powiatowej nr 4532E od m. Szynkielów do granicy powiatu wieluńskiego – od drogi wojewódzkiej nr 481 w m. Szynkielów, dł. ok. 2 km.

Wykonanie chodnika, wymiana podbudowy, ułożenie nawierzchni, wykonanie odwodnienia, rowów, poboczy).

* **część 2 zamówienia**: przebudowy drogi powiatowej nr 4518E Wierzchlas, ul. Południowa.

Wykonanie dokumentacji projektowej na wykonanie chodnika wraz z odwodnieniem w ciągu drogi powiatowej nr 4518E Wierzchlas, ul. Południowa na odcinku ~300 mb. (od końca chodnika za cmentarzem w stronę m. Przycłapy - wykonanie kanalizacji deszczowej, ułożenie krawężnika, obrzeży, chodnika).

1. Wykonanie dokumentacji projektowej obejmuje:
   1. Opracowanie koncepcji przebudowy lub budowy – plan zagospodarowania terenu i zestawienie kosztów.
   2. Projekt budowlano-wykonawczy – (4 egzemplarze w wersji papierowej + 1 w wersji elektronicznej):

* projekt budowlano-wykonawczy należy wykonać zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz ze wszystkimi załącznikami – opiniami, uzgodnieniami, porozumieniami i pozwoleniami oraz informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
* projekt budowlano-wykonawczy powinien być opracowany tak, aby umożliwiał otrzymanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę lub potwierdzenia o nie wniesieniu sprzeciwu właściwego organu do zgłoszenia robót budowlanych,
* projekt budowlano-wykonawczy należy sporządzić dla wszystkich branż, w sposób umożliwiający realizację zadania,
* projekt budowlano-wykonawczy będzie stanowił podstawę dokumentacji powykonawczej. Projekt powinien obejmować rozwiązania wszystkich spraw istotnych z punktu widzenia Inwestora – Zamawiającego, przyszłego wykonawcy robót, instytucji i osób uzgadniających oraz wszystkich innych zainteresowanych.
  1. Dokumentacji w celu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawierającą:
* specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) obejmujące pełny zakres projektowanych prac wraz z ewentualnymi robotami towarzyszącymi (4 egzemplarze w wersji papierowej + 1 w wersji elektronicznej),
* przedmiar robót (4 egzemplarze w wersji papierowej + 1 w wersji elektronicznej),
* kosztorys inwestorski (2 egzemplarze w wersji papierowej + 1 w wersji elektronicznej PDF) z aktualnymi cenami i wykonany wg obowiązujących przepisów.

Wszelkie dokumenty zawierające dane osobowe osób fizycznych m.in. wypisy z rejestru gruntów, należy przedłożyć w formie papierowej jako odrębną część a w wersji elektronicznej zapisać w odrębnym pliku.

* 1. Opis kryteriów oceny równoważności w przypadku kiedy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można było opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”,
  2. Dostosowanie dokumentacji projektowej do wymagań dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1440);
  3. W dokumentacji nie wolno używać określeń sugerujących wyroby konkretnych firm, należy posługiwać się określeniami ogólnymi i wymaganymi parametrami technicznymi, wszystkie urządzenia i materiały proponowane do zastosowania muszą posiadać aktualną aprobatę techniczną lub świadectwo zgodności z PN. W dokumentacji przedmiot zamówienia opisuje się za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:

* europejskie aprobaty techniczne,
* wspólne specyfikacje techniczne,
* normy międzynarodowe,
* inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w pkt. 2, uwzględnia się w kolejności:

* Polskie Normy,
* polskie aprobaty techniczne,
* polskie specyfikacje techniczne.

Opisując przedmiot zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa powyżej, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym oraz wskazać cechy równoważności.

Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.

* 1. Wykonawca opracuje i uzyska zatwierdzenie projektów stałej organizacji ruchu.
  2. Wykonawca uzyska decyzję zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę lub potwierdzenie o nie wniesieniu sprzeciwu właściwego organu do zgłoszenia robót budowlanych i przekaże ją/je Zamawiającemu. Rodzaj wymaganej procedury administracyjnej, tj. uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych, zostanie ustalony przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą na etapie opracowania koncepcji projektowej.
  3. Wykonawca, przed rozpoczęciem procedury przetargowej na roboty budowlane, sporządzi aktualizację kosztorysu inwestorskiego na podstawie opracowanej dokumentacji, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne. Aktualizacja ta jest objęta wynagrodzeniem umownym.
  4. Wykonawca przygotuje wyjaśnienia, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych (w przypadku wystąpienia takiej konieczności, np. zadawane pytania przez wykonawców przygotowujących się do składania ofert w postępowaniu na roboty budowlane w oparciu o przedmiotową dokumentację).
  5. Dokumentacja powinna być zgodna z przepisami prawnymi obowiązującymi na dzień uzyskania pozwolenia na budowę lub potwierdzenia o nie wniesieniu sprzeciwu właściwego organu do zgłoszenia robót budowlanych.

1. Wykonawca będzie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dokonywał uzgodnień rozwiązań projektowych z Zamawiającym. Szczegóły dotyczące projektowania ustali Zamawiający po konsultacji z projektantem.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia jednorazowo po wykonaniu przedmiotu zamówienia w ramach części 1 zamówienia lub części 2 zamówienia.

Zamawiający wypłaci wynagrodzenie w terminie 30 dni od daty wpływu faktury potwierdzonej protokołem odbioru końcowego przedmiotu zamówienia na numer konta bankowego wskazanego w fakturach.

1. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie, kilka lub wszystkie części zamówienia.
2. Wykonawca udzieli 5 lat gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Gwarancja obejmuje odpowiedzialność Wykonawcy za wady dokumentacji projektowej ujawnione w okresie gwarancyjnym, w szczególności wady skutkujące koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji lub mające wpływ na realizację robót budowlanych.
3. Podwykonawcy
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
5. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy (z zastrzeżeniem pkt 3)**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy pozostawić ten punkt niewypełniony (puste pole).
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający może badać czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące podwykonawcy.
9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
10. Informacja na temat możliwości składania oferty wspólnej (przez dwa lub więcej podmiotów.
    1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
    2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

**Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.**

* 1. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
  2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów).
  3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

1. Wspólny Słownik zamówień CPV

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

1. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia na podstawie art. 214 ust.1 pkt 7 Pzp.
4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie wymaga ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

# **Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia:

* **część 1 zamówienia**: do 30.11.2026r.
* **część 2 zamówienia**: do 31.08.2026r.

# **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

# **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

* 1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu następujących środków komunikacji elektronicznej:
     1. platformy e-Zamówienia udostępnianej przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/,
     2. poczty elektronicznej Zamawiającego: zam\_pub@powiat.wielun.pl.
  2. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
  3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
  4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji interaktywnej korzystania z platformy e-zamówienia pod adresem: https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/.
  5. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  7. Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi uprawnienie do składania ofert/wniosków/prac konkursowych. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk złóż ofertę.
  8. Ofertę należy złożyć na właściwym formularzu (aktualnym formularzu ofertowym pobranym z platformy do tego postępowania) – jeśli formularz będzie nieprawidłowy system poinformuje o tym w trakcie składania oferty.
  9. W celu pobrania wzorców formularza (ofertowego, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursowego) oraz pozostałych dokumentów postępowania należy przejść do szczegółów postępowania.
  10. Funkcjonalność wypełnienia formularza dostępna jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami posiadającymi uprawnienie do przygotowania ofert/wniosków/prac konkursowych.
  11. Ofertę należy złożyć przed terminem składania ofert – oferta złożona po terminie nie zostanie przyjęta.
  12. Formularz ofertowy i załączniki należy podpisać cyfrowo. Dokumenty można podpisać podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym, podpisem osobistym lub pieczęcią elektroniczną. Wypełniony formularz oferty należy podpisać podpisem wewnętrznym. Załączniki można podpisać podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. Dokumenty spakowane należy podpisać podpisem zewnętrznym. Jeśli będzie brakowało podpisu system poinformuje o tym w trakcie składania dokumentów, zostaną one przyjęte przez Platformę mimo braku podpisu.
  13. Szczegółowa instrukcja dotycząca składania ofert dostępna jest pod adresem https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/.
  14. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWZ, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
  15. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 284 ustawy Pzp.
  16. Zamawiający umieści wyjaśnienia bez ujawnienia źródeł zapytania.
  17. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
  18. Zamawiający nie udziela ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
  19. Zamawiający nie organizuje zebrania uczestników postępowania.

# **Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69**

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż wskazany w punkcie 8.

# **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**

Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami są:

* Emilia Jędrzejewska – Starostwo Powiatowe w Wieluniu, tel. 43 843 79 06,
* Marta Kaczmarek – Starostwo Powiatowe w Wieluniu, tel. 43 843 79 45,
* Bartłomiej Panek – Powiatowy Zarząd Dróg w Wieluniu, tel. 43 843 14 50.

# **Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany ofertą do upływu **27.02.2026r.**

# **Opis sposobu przygotowania oferty**

Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Wraz z ofertą (dotyczy oferty składanej w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu) należy złożyć:

1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w punkcie 20 SWZ – zgodnie z **załącznikiem nr 1a** do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełniania przez niego warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, wskazane w SWZ. Oświadczenie składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym wyżej mowa, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (**załącznik nr 1b do SWZ**).
2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.

1. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby, do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy) - **załącznik nr 7 do SWZ**.

Zobowiązanie lub inny podmiotowy środek dowodowy w opisywanym zakresie, przekazuje się w postaci elektronicznej, i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku, gdy zobowiązanie (inny podmiotowy środek dowodowy) zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej,

1. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli oferta składana jest wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców - **załącznik nr 8 do SWZ**.

Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy:

1. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy.
2. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
3. Przepis pkt. 2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Przepisy pkt. 1-2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

Forma i postać składanych oświadczeń i dokumentów oraz oferty:

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
2. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowe środki dowodowe oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

# **Sposób oraz termin składania ofert**

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy www.ezamowienia.gov.pl do dnia **29.01.2026r.**, do godz. **10:00**.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Oferta powinna być złożona za pośrednictwem platformy e-zamówienia na formularzu ofertowym dostępnym w systemie, sekcja ogłoszenia i dokumenty postępowania zamieszczonej w szczegółach postępowania.

Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy e-zamówienia. W celu złożenia oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk złóż ofertę. Składanie ofert dostępne jest tylko dla użytkowników będących Wykonawcami, posiadającymi uprawnienie do składania ofert/wniosków/prac konkursowych.

Na formularzu do składania ofert należy załączyć wypełniony formularz ofertowy w sekcji „Wypełniony formularz ofertowy oraz załączniki i inne dokumenty w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę. Po wprowadzeniu plików należy wcisnąć przycisk „Wyślij pliki i złóż ofertę” a następnie potwierdzić że chce się złożyć ofertę. **UWAGA. Nie można zmieniać nazwy formularza ofertowego. Zmiana nazwy pliku formularza ofertowego skutkuje wyświetleniem przez system komunikatu o błędzie**.

Następnie system rozpoczyna proces walidacji składanych plików, ich automatyczne szyfrowanie, pakowanie i składanie na platformie.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji interaktywnej”, dostępnej na stronie: https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/.

System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru wniosku znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.

Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część załącza w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego wskazane w SWZ w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym w sekcji „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. W celu wycofania złożonej oferty należy przejść do szczegółów postępowania, wybrać zakładkę oferty/wnioski, następnie przycisk wycofaj ofertę. Po potwierdzeniu oferta zostanie wycofana i będzie można pobrać dokument potwierdzający wycofanie oferty, tzw. Elektroniczne Potwierdzenie Wycofania (EPW).

Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

# **Termin otwarcia ofert**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 29.01.2026r. o godz. 10:15** za pośrednictwem platformy [www.ezamowienia.gov.pl](http://www.ezamowienia.gov.pl/).

# **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(258)) Kodeksu karnego,
   2. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(189(a))) Kodeksu karnego,
   3. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(228)), [art. 250a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17631344?unitId=art(250(a))) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17631344?unitId=art(46)) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
   4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(165(a))) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(299)) Kodeksu karnego,
   5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(115)par(20)) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
   7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(296)) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(286)) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(270)) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie, stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy.

# **Sposób obliczania ceny**

Wykonawca określi wartość realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik do SWZ.

Cena oferty zawarta w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca oblicza wartość brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.

Cena winna obejmować wszystkie zobowiązania, składniki i koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

# **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena – 100%.

W kryterium cena (C) zastosowany zostanie wzór:

C = Cmin / Cb x 100 pkt

gdzie:

C – wartość punktowa w kryterium cena

Cmin – najniższa cena spośród oferowanych

Cb – cena badanej oferty

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Zamawiający dokona obliczeń z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

# **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o zamówienie publiczne o jego wynikach.

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu zawarcia umowy.

Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę Wykonawców.

# **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
3. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
4. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
5. Odwołanie zawiera:
6. imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Odwołującego oraz imię i nazwisko przedstawiciela (przedstawicieli);
7. nazwę i siedzibę Zamawiającego, numer telefonu oraz adres poczty elektronicznej Zamawiającego;
8. numer PESEL lub NIP odwołującego będącego osobą fizyczną, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania albo posiada go nie mając takiego obowiązku;
9. numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku jego braku – numer w innym właściwym rejestrze, ewidencji lub NIP odwołującego nie będącego osobą fizyczną, który nie ma obowiązku wpisu we właściwym rejestrze lub ewidencji, jeżeli jest on obowiązany do jego posiadania;
10. określenie przedmiotu zamówienia;
11. wskazanie numeru publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych;
12. wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy;
13. zwięzłe przedstawienie zarzutów;
14. żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania;
15. wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności;
16. podpis odwołującego albo jego przedstawiciela lub przedstawicieli;
17. wykaz załączników.
18. Do odwołania dołącza się:
19. dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości;
20. dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu;
21. dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.
22. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym.
23. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
24. Terminy wniesienia odwołania:
25. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; albo w terminie 10 dni – jeżeli została przesłana w inny sposób.
26. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
27. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1) i 2) wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
28. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

* 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
* miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.

1. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu IX ustawy Pzp.
2. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
3. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
4. Na zasadach określonych w art. 590 ustawy Pzp od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

# **Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej jeżeli wykaże, że:
3. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (zakończył) co najmniej dwie usługi polegające na opracowaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy dróg:
   * + - o wartości nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto każda – część 1 zamówienia,
       - o wartości nie mniejszej niż 40 000,00 zł brutto każda – część 2 zamówienia.

**UWAGA!** Zamawiający nie określa, szczególnego sposobu spełniania określonego wyżej warunku, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (brak skorzystania z dyspozycji zawartej w art. 117 ust. 1 ustawy), co oznacza możliwość sumowania zasobów w tym zakresie.

**UWAGA!** Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, należy wykazać usługę (zakres), w której Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

1. dysponuje albo będzie dysponować na potrzeby realizacji zamówienia jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia tj. posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń (koordynator prac projektowych) lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, lub spełniającą warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

**UWAGA!** Zamawiający nie określa, szczególnego sposobu spełniania określonego wyżej warunku, przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (brak skorzystania z dyspozycji zawartej w art. 117 ust. 1 ustawy), co oznacza możliwość sumowania zasobów w tym zakresie.

1. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

# **Informacja o podmiotowych środkach dowodowych**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw (przesłanek) wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):
2. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **(załącznik nr 5 do SWZ)**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego (**załącznik nr 6 do SWZ)**.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej (określonych przez Zamawiającego w punkcie 20 SWZ), na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy zostanie wezwany do złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):
2. wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; okres 3 lat, o którym mowa liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (**załącznik nr 2 do SWZ**),
3. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 3 do SWZ**).
4. Wykonawca może korzystać z zasobów innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

# **Ochrona danych osobowych osób fizycznych i klauzula informacyjna z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2016/679”**

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX, do upływu terminu na ich wniesienie.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Pzp, stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.
9. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679.
10. Zgodnie z art. z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
11. Administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Powiat Wieluński, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, e-mail: starostwo@powiat.wielun.pl, tel. 43 843 42 80.
12. Inspektor ochrony danych: Sławomir Mazur – kontakt: numer telefonu: 727931623 lub adres e-mail: iod@powiat.wielun.pl.
13. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych: Pani/Pana dane niezbędne do udziału w postępowaniu będą przetwarzane w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
14. Odbiorcy danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych: W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/a dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.
16. Okres przechowywania danych osobowych: Podane przez Panią/a dane będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.
17. Zakres przysługujących uprawnień: Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, sprzeciwu na dalsze przetwarzanie, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Administrator informuje, że przepisy PZP ograniczają prawo do skorzystania:

* ze sprostowania lub uzupełnienia danych (art. 16 RODO), jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z PZP;
* z ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO), które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania.

1. Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego: W razie powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych: Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane przepisami PZP do wzięcia udziału w postępowaniu.
3. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu: Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
4. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
5. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
6. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się Wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, Wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

# **Załącznik nr 1a do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Powiat Wieluński**

**Pl. Kazimierza Wielkiego 2**

**98-300 Wieluń**

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**, prowadzonego przez **Powiat Wieluński***,* oświadczam, co następuje:

1. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) tj.:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(258)) Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(189(a))) Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(228)), [art. 250a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17631344?unitId=art(250(a))) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17631344?unitId=art(46)) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(165(a))) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(299)) Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(115)par(20)) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(296)) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(286)) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(270)) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

* oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6.
* oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

…………………………………………………………………………….........................

…………………………………………………………………………….........................

…………………………………………………………………………….........................

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

1) ………………………………………………..

2) ………………………………………………..

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2. Oświadczam, że żaden z moich podwykonawców, dostawców i podmiotów na których zdolności polegam, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeśli dotyczy) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 20 Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 20 Specyfikacji Warunków Zamówienia

polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów**\***

nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów**\***

**\*zaznaczyć właściwe**

Nazwa i adres podmiotu:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Udostępniane zasoby:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).*

1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

# **Załącznik nr 1b do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Powiat Wieluński**

**Pl. Kazimierza Wielkiego 2**

**98-300 Wieluń**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**, prowadzonego przez **Powiat Wieluński***,* oświadczam, co następuje:

1. Mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) tj.:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
2. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(258)) Kodeksu karnego,
3. handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(189(a))) Kodeksu karnego,
4. o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(228)), [art. 250a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17631344?unitId=art(250(a))) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17631344?unitId=art(46)) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
5. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(165(a))) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(299)) Kodeksu karnego,
6. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(115)par(20)) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
7. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
8. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(296)) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(286)) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/" \l "/document/16798683?unitId=art(270)) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
9. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/" \l "/document/17337528) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.”

* oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1-6.
* oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1-6).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie):

…………………………………………………………………………….........................

…………………………………………………………………………….........................

…………………………………………………………………………….........................

Na potwierdzenie powyższego przedkładam następujące środki dowodowe:

1) ………………………………………………..

2) ………………………………………………..

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu na z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
2. Oświadczam, że żaden z moich podwykonawców, dostawców i podmiotów na których zdolności polegam, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia (jeśli dotyczy) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 20 Specyfikacji Warunków Zamówienia udostępniam następujące zasoby:

Udostępniane zasoby:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*(należy wskazać zakres w jakim podmiot trzeci udostępnia zasoby).*

1. Oświadczam, iż spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w punkcie 20 Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie których udostępniam swoje zasoby Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

# **Załącznik nr 2 do SWZ – Wykaz usług**

*(nazwa wykonawcy)*

**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Część 1 zamówienia** | | | |
| Przebudowa drogi powiatowej nr 4532E od. m. Szynkielów do granicy powiatu wieluńskiego | | | |
| **Nazwa zadania i rodzaj wykonanych usług** | **Wartość** | **Termin realizacji** | **Zamawiający, na rzecz którego usługi zostały wykonane** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Część 2 zamówienia** | | | |
| Przebudowa drogi powiatowej nr 4518E w m. Wierzchlas, ul. Południowa | | | |
| **Nazwa zadania i rodzaj wykonanych usług** | **Wartość** | **Termin realizacji** | **Zamawiający, na rzecz którego usługi zostały wykonane** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Należy załączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

# **Załącznik nr 3 do SWZ – Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**

*(nazwa wykonawcy)*

**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Część 1 zamówienia** | | |
| Przebudowa drogi powiatowej nr 4532E od. m. Szynkielów do granicy powiatu wieluńskiego | | |
| **Imię i nazwisko** | **Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia** | **Informacja o podstawie dysponowania osobą\*** |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Część 2 zamówienia** | | |
| Przebudowa drogi powiatowej nr 4518E w m. Wierzchlas, ul. Południowa | | |
| **Imię i nazwisko** | **Informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia** | **Informacja o podstawie dysponowania osobą\*** |
|  |  |  |

**\***Należy podać stosunek prawny łączący wykonawcę z daną osobą (umowa o pracę, zlecenie, itp.). W przypadku osób, które będą udostępnione wykonawcy przez podmioty trzecie w kolumnie 3 tabeli należy wpisać „*zobowiązanie podmiotu trzeciego*” oraz załączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

# **Załącznik nr 4 do SWZ – Umowa … – Projekt**

Zawarta dnia ………... 2026 r. w Wieluniu pomiędzy:

**Powiatem Wieluńskim**, Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, NIP: 832-17-93-787 reprezentowanym przy niniejszej czynności przez Zarząd Powiatu w Wieluniu w osobach:

1. ……………………………………………

2. ……………………………………………,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a ……………………………………… z siedzibą w ………………………………………., prowadzącą działalność gospodarczą ……………, reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………

2. ……………………………………………,

zwanym dalej **Wykonawcą**.

**§1**

Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

Przedmiotem umowy jest wykonanie dokumentacji projektowej:

* przebudowy drogi powiatowej nr 4532E od m. Szynkielów do granicy powiatu wieluńskiego – od drogi wojewódzkiej nr 481 w m. Szynkielów, dł. ok. 2 km. (*część 1 zamówienia)*

Wykonanie chodnika, wymiana podbudowy, ułożenie nawierzchni, wykonanie odwodnienia, rowów, poboczy).

* przebudowy drogi powiatowej nr 4518E Wierzchlas, ul. Południowa (*część 2 zamówienia*),

Wykonanie dokumentacji projektowej na wykonanie chodnika wraz z odwodnieniem w ciągu drogi powiatowej nr 4518E Wierzchlas, ul. Południowa na odcinku ~300 mb. (od końca chodnika za cmentarzem w stronę m. Przycłapy - wykonanie kanalizacji deszczowej, ułożenie krawężnika, obrzeży, chodnika).

Wykonanie dokumentacji projektowej obejmuje:

* 1. Opracowanie koncepcji przebudowy lub budowy – plan zagospodarowania terenu i zestawienie kosztów.
  2. Projekt budowlano-wykonawczy – (4 egzemplarze w wersji papierowej + 1 w wersji elektronicznej):
* projekt budowlano-wykonawczy należy wykonać zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz ze wszystkimi załącznikami – opiniami, uzgodnieniami, porozumieniami i pozwoleniami oraz informacją dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
* projekt budowlano-wykonawczy powinien być opracowany tak, aby umożliwiał otrzymanie decyzji zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na budowę lub potwierdzenia o nie wniesieniu sprzeciwu właściwego organu do zgłoszenia robót budowlanych,
* projekt budowlano-wykonawczy należy sporządzić dla wszystkich branż, w sposób umożliwiający realizację zadania,
* projekt budowlano-wykonawczy będzie stanowił podstawę dokumentacji powykonawczej. Projekt powinien obejmować rozwiązania wszystkich spraw istotnych z punktu widzenia Inwestora – Zamawiającego, przyszłego wykonawcy robót, instytucji i osób uzgadniających oraz wszystkich innych zainteresowanych.
  1. Dokumentacji w celu przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zawierającą:
* specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) obejmujące pełny zakres projektowanych prac wraz z ewentualnymi robotami towarzyszącymi (4 egzemplarze w wersji papierowej + 1 w wersji elektronicznej),
* przedmiar robót (4 egzemplarze w wersji papierowej + 1 w wersji elektronicznej),
* kosztorys inwestorski (2 egzemplarze w wersji papierowej + 1 w wersji elektronicznej PDF) z aktualnymi cenami i wykonany wg obowiązujących przepisów.

Wszelkie dokumenty zawierające dane osobowe osób fizycznych m.in. wypisy z rejestru gruntów, należy przedłożyć w formie papierowej jako odrębną część a w wersji elektronicznej zapisać w odrębnym pliku.

* 1. Opis kryteriów oceny równoważności w przypadku kiedy przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli nie można było opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”,
  2. Dostosowanie dokumentacji projektowej do wymagań dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) oraz ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1440);
  3. W dokumentacji nie wolno używać określeń sugerujących wyroby konkretnych firm, należy posługiwać się określeniami ogólnymi i wymaganymi parametrami technicznymi, wszystkie urządzenia i materiały proponowane do zastosowania muszą posiadać aktualną aprobatę techniczną lub świadectwo zgodności z PN. W dokumentacji przedmiot zamówienia opisuje się za pomocą cech technicznych i jakościowych, z zachowaniem Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy uwzględnia się w kolejności:

* europejskie aprobaty techniczne,
* wspólne specyfikacje techniczne,
* normy międzynarodowe,
* inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne.

W przypadku braku Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy oraz aprobat, specyfikacji, norm i systemów, o których mowa w pkt. 2, uwzględnia się w kolejności:

* Polskie Normy,
* polskie aprobaty techniczne,
* polskie specyfikacje techniczne.

Opisując przedmiot umowy za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa powyżej, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Do opisu przedmiotu zamówienia stosuje się nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień.

* 1. Wykonawca opracuje i uzyska zatwierdzenie projektów stałej organizacji ruchu.
  2. Wykonawca uzyska decyzję zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę lub potwierdzenie o nie wniesieniu sprzeciwu właściwego organu do zgłoszenia robót budowlanych i przekaże ją/je Zamawiającemu. Rodzaj wymaganej procedury administracyjnej, tj. uzyskanie pozwolenia na budowę lub dokonanie zgłoszenia robót budowlanych, zostanie ustalony przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą na etapie opracowania koncepcji projektowej.
  3. Wykonawca, przed rozpoczęciem procedury przetargowej na roboty budowlane, sporządzi aktualizację kosztorysu inwestorskiego na podstawie opracowanej dokumentacji, jeżeli Zamawiający uzna to za konieczne. Aktualizacja ta jest objęta wynagrodzeniem umownym.
  4. Wykonawca przygotuje wyjaśnienia, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji podczas prowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych (w przypadku wystąpienia takiej konieczności, np. zadawane pytania przez wykonawców przygotowujących się do składania ofert w postępowaniu na roboty budowlane w oparciu o przedmiotową dokumentację).
  5. Dokumentacja powinna być zgodna z przepisami prawnymi obowiązującymi na dzień uzyskania pozwolenia na budowę lub potwierdzenia o nie wniesieniu sprzeciwu właściwego organu do zgłoszenia robót budowlanych.

Wykonawca będzie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dokonywał uzgodnień rozwiązań projektowych z Zamawiającym. Szczegóły dotyczące projektowania ustali Zamawiający po konsultacji z Wykonawcą.

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa SWZ.

Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

Umowa nie obejmuje sprawowania nadzoru autorskiego, chyba że Strony postanowią inaczej w drodze odrębnej umowy.

**§2**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 30.11.2026r. (*część 1 zamówienia),* do 31.08.2026r. (*część 2 zamówienia)*

**§3**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z dołożeniem co najmniej należytej staranności, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a także ustaleniami określonymi w wymaganych decyzjach administracyjnych.
2. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest do przedstawienia harmonogramu prac projektowych z podaniem kolejności działań i terminów realizacji poszczególnych etapów.
3. Wykonawca jest zobowiązany do ustosunkowania się do przekazywanych uwag Zamawiającego, usuwania wad i wprowadzanie poprawek i uzupełnień, w uzgodnieniu z Zamawiającym, czynności te nie podlegają odrębnej zapłacie.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działanie lub zaniechanie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poufności sporządzonych kosztorysów inwestorskich w ramach niniejszej umowy oraz do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.
7. W zakresie realizacji zamówienia, Wykonawca wyznacza koordynatora prac projektowych - ………………………………, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności drogowej bez ograniczeń, lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, za którego działania i zaniechania Wykonawca w ramach swojej działalności gospodarczej ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić aby zamówienie było realizowane przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie, zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ.
9. Zamawiający wymaga osobistego wykonywania przedmiotu umowy przez wyznaczone w umowie osoby. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby w trakcie realizacji umowy, w przypadkach o których mowa w § 13 umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do:
    1. wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy.
    2. do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
11. Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
    1. znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO,
    2. zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
    3. w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

**§4**

1. Zamawiający zobowiązuje się:
2. udzielić Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa, na wniosek złożony przez Wykonawcę, do występowania w jego imieniu przy dokonywaniu czynności w ramach niniejszej umowy. Wykonawca działając w imieniu Zamawiającego nie może zaciągać zobowiązań i podejmować działań rodzących skutki finansowe bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pełnomocnictwo w którym wyraźnie będzie wskazane w jakim zakresie i przy wykonywaniu jakich czynności Wykonawca może podejmować działania rodzące skutki finansowe. Wszelkie uzgodnienia i warunki narzucone przez strony postępowania muszą być zgłaszane Zamawiającemu i wymagają jego akceptacji,
3. dokonać odbioru końcowego przedmiotu umowy,
4. do zapłaty należnego wynagrodzenia.
5. Zamawiający wyznacza ……………………………… jako koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków umownych.

**§5**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………... PLN brutto (słownie: …………..).
2. Kwoty, o których mowa w ust. 1 obejmują wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega podwyższeniu, jedynie może ulec zmianie, w przypadkach określonych w §13 umowy.

**§6**

1. Miejscem odbioru dokumentacji projektowej jest siedziba Zamawiającego (Starostwo Powiatowe w Wieluniu, Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń). Dokumentem potwierdzającym przekazanie przez Wykonawcę dokumentacji jest protokół przekazania.
2. Po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji złożonej przez Wykonawcę spisany zostanie protokół odbioru końcowego dokumentacji projektowej, stanowiący potwierdzenie jej wykonania i podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku.
3. Dokumentację projektową stanowiącą przedmiot umowy, zgłoszoną do odbioru końcowego Wykonawca zaopatrzy w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia:

1) że, opracowana dokumentacja jest zgodna z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i jest w stanie zupełnym, czyli kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;

2) że, opracowana dokumentacja będąca przedmiotem umowy stanowi jego wyłączną własność, stanowi rezultat jego twórczości i nie jest obciążona prawami osób trzecich, oraz że praw takich nie narusza,

3) o udzielonej gwarancji na wady dokumentacji projektowej, w szczególności wady ujawnione w trakcie realizacji robót budowlanych lub skutkujące koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji.

1. Podstawą zapłaty wynagrodzenia, za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z decyzją zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę lub potwierdzeniem o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych, będzie protokół odbioru końcowego dokumentacji projektowej, podpisany przez obie Strony umowy i prawidłowo wystawiona faktura VAT/rachunek.
2. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury/rachunku.
3. Wykonawca wystawi fakturę wg wzoru:

Nabywca:

Powiat Wieluński

Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń

NIP: 832-17-93-787

Odbiorca i płatnik:

Starostwo Powiatowe w Wieluniu

Pl. Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń

NIP 832-18-07-874

**§7**

1. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej i zapłaty wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego na czas nieoznaczony majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy, do korzystania na terytorium kraju i zagranicą na wszelkich polach eksploatacyjnych, a w szczególności:
   * 1. wykonawstwa, remontu, dobudowy, przebudowy, modernizacji, wprowadzania zmian w oparciu o przedmiotową dokumentację,
     2. używania opracowania projektowego i przekazywania go stronom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego,
     3. powielania opracowania dowolną techniką, wprowadzania do komputera,
     4. upublicznienia i rozpowszechniania bez ograniczeń,
     5. wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy na których utrwalono dokumentację projektową,
     6. dokonywania zmian w dokumentacji projektowej,
     7. a także prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy.
2. Wraz z przekazaniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność opracowanej dokumentacji projektowej. Wykonana dokumentacja projektowa w ramach niniejszej umowy stanowić będzie wyłączną własność Zamawiającego.

**§8**

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 lub pkt 4 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 (o ile dotyczy) ustawy Pzp, wskazane w SWZ oraz o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.), wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (oświadczenie lub dokumenty analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).
4. Wykonanie części przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie z art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na podzlecenie całości ani części zakresu przedmiotu umowy przez podwykonawcę dalszemu podwykonawcy.
7. Wykonawca za działania podwykonawców, którym zlecił do wykonania wskazaną w ofercie część zamówienia ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność, w szczególności tą o której mowa w §9 ust. 1 oraz w §10 ust. 1 jak za własne działania lub zaniechania.

**§9**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym i przepisach Prawa budowlanego.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację projektową obejmującą okres odpowiedzialności wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonywanych na podstawie tej dokumentacji, licząc 5 lat od odbioru dokumentacji projektowej wraz z decyzją zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę lub potwierdzeniem o nie wniesieniu sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej.
4. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający pisemnie zawiadomi Wykonawcę. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady.
5. Termin usunięcia wad, wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
6. W razie stwierdzenia wad w przedmiocie umowy po jego odbiorze, Wykonawca zobowiązuje się do ich bezpłatnego sunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi (zastępcze wykonanie) nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. W przypadku gdyby wskutek zaniedbania Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, osoby trzecie lub Zamawiający poniosły szkodę, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do partycypowania w kosztach odszkodowania w takim zakresie w jakim się do szkody przyczynił.

**§10**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych na zasadach ogólnych oraz Strony przewidują dodatkowo odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
3. odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 niniejszej umowy,
4. wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1 niniejszej umowy,
5. zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust.1, za niedotrzymanie terminu określonego w §2, za każdy dzień zwłoki,
6. zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 umowy, z zastrzeżeniem przypadków odstąpienia określonych w umowie, z tytułu których, Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie przekroczy 20% całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazanego w §5 ust. 1 umowy (łącznej wartości pierwotnej umowy).
9. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
10. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguluje samodzielnie.
11. W przypadku gdyby wskutek zaniedbania Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy, osoby trzecie lub Zamawiający poniosły szkody, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany do partycypowania w kosztach odszkodowania w takim zakresie w jakim do szkody się przyczynił.
12. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.

**§11**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub części w szczególności w przypadkach:
2. nierozpoczęcia, opóźnienia rozpoczęcia, realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie wykonany, zakończony w terminie określonym w umowie, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia,
3. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy. Wykonawca jest zobowiązany wykazać (udowodnić), iż mimo wydania nakazu zajęcia majątku, jest w stanie nadal realizować umowę,
4. zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wszczęcie likwidacji Wykonawcy,
5. wystąpienie wady nieusuwalnej, istotnej, niemożliwej do poprawy w robotach budowlanych.
6. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie do 3 miesięcy od dnia w którym Zamawiający powziął informację o zdarzeniu stanowiącym podstawę do odstąpienia.
7. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy:
   1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
   2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
      1. dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
      2. Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
      3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
11. W przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lub pkt 2 postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
12. W przypadku odstąpienia od umowy Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia. Rozliczenie dotyczy wyłącznie wykonanej, zaakceptowanej i odebranej przez Zamawiającego części umowy o ile wcześniej nie została ona rozliczona.
13. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.

**§12**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy w całości lub części w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
   1. kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust.1. ustawy Pzp,
   2. przerwy, opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę - dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie wykonany, zakończony w terminie określonym w umowie z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
   3. realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w sposób rażącego zaniedbania, nienależycie, sprzeczny z postanowieniami umowy lub w sposób niezgodny z przepisami prawa,
   4. gdy Wykonawca nie przystąpi do usunięcia stwierdzonych błędów, braków, odmówi usunięcia błędów, braków lub innych wad w dokumentacji projektowej. W tym przypadku Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji,
   5. stwierdzenia w dokumentacji projektowej, wad istotnych nie nadających się do usunięcia, wadą istotną jest wada uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji. Kosztami związanymi z zastępczym usunięciem wad Zamawiający obciąży Wykonawcę.
2. Wypowiedzenie umowy będzie dokonane w formie pisemnej.
3. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia jej wypowiedzenia. Rozliczenie dotyczy wyłącznie wykonanej, zaakceptowanej i odebranej części umowy o ile wcześniej nie została ona rozliczona.

**§13**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (tzw. zmiany kontraktowe) według zasad określonych w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
3. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
4. siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia bądź połączenia zdarzeń nadzwyczajnego/ych, zewnętrznego/ych, niemożliwego/ych do przewidzenia i zapobieżenia, którego/ych nie dało się uniknąć ani ich przezwyciężyć nawet przy zachowaniu należytej staranności ogólnie przewidzianej dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych a które uniemożliwia/ją Wykonawcy wykonanie części lub całości przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałych na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, stan zagrożenia epidemicznego/pandemicznego, stan epidemii/pandemii, działania wojenne, rebelie, wojna cybernetyczna, cyberatak, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby nie związane z realizacją inwestycji),
5. przedłużania się: procedur uzyskania postanowień administracyjnych, decyzji administracyjnych, uzgodnień branżowych, opinii, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności pomimo zachowania należytej staranności,
6. zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z winy Wykonawcy: w przypadku wprowadzenia istotnych zmian, modyfikacji do przedstawionych przez Wykonawcę opracowań, koncepcji np. wskutek nowych okoliczności, których nie dało się przewidzieć, a warunkujących przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy,
7. zmiany przewidywanego okresu realizacji inwestycji, wstrzymanie, przerwa w realizacji inwestycji lub zaniechanie, nieprzystąpienie Zamawiającego do realizacji inwestycji, odstąpienie Zamawiającego od realizacji inwestycji dla opracowanej dokumentacji, w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

Termin wykonania umowy ulega zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy, nieprzystąpienie Zamawiającego do realizacji inwestycji, odstąpienie Zamawiającego od realizacji inwestycji dla opracowanej dokumentacji - nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

1. Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:
   1. zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy w rozumieniu art. 439 ustawy Pzp. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie (tzw. zmiana waloryzacyjna). Strony umowy w trakcie realizacji umowy będą uprawnione do żądania zmiany Wynagrodzenia (zwiększenia/zmniejszenia) według poniższych zasad:

* jako początkowy termin do wyliczenia zmiany wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy ustala się miesiąc następny po miesiącu w którym zawarto umowę, przyjmując tę wartość jako = 100,
* zmiana wynagrodzenia następuje jednokrotnie,
* zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po 6 miesiącach realizacji przedmiotu umowy, licząc od dnia zawarcia umowy jednakże nie później niż dwa tygodnie przed końcem terminu opracowania dokumentacji projektowej,
* zmiana Wynagrodzenia następuje kiedy poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów w okresie poprzedzającym złożenie wniosku o zmianę - tj.: publikowany (na stronie internetowej) przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, dalej „wskaźnik” - osiągnie poziom co najmniej 6%. Wartość 6% obliczona jest jako suma liczona miesiąc do miesiąca, o którą nastąpi zmiana (wzrost/spadek) tego wskaźnika poszczególnych miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o zmianę,
* obliczenie o ile ulega zmianie wynagrodzenie Wykonawcy następuje poprzez przeliczenie kwoty ofertowej dla zakresu wykonanego przedmiotu umowy, (w oparciu o kalkulację sporządzoną na tę okoliczność przez Wykonawcę i podlegającą akceptacji Zamawiającego) w okresie uprawniającym do zmiany wynagrodzenia, lub w przypadku kiedy dokumentacja jest opracowana, wówczas przeliczenie następuje na podstawie kwoty ofertowej (za wykonanie dokumentacji projektowej) zawartej w ofercie Wykonawcy. Na tej podstawie zostaje obliczona jedna całkowita kwota waloryzacyjna o którą ulega zmianie wynagrodzenie. Cena/y zawarta/e w ofercie pozostaje/ą do dalszych rozliczeń wykonywania przedmiotu umowy bez zmian. Obliczenie kwoty waloryzacyjnej jest dokumentem niezbędnym do zawarcia aneksu,
* zapłata kwoty waloryzacyjnej nastąpi odrębnie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury,
* w przypadku likwidacji wskaźnika, o którym wyżej mowa lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, wskazany mechanizm stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy wskaźnik lub podmiot lub w przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
* maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 5% wynagrodzenia Wykonawcy,
* zmiana waloryzacyjna następuje w formie aneksu do umowy,
* każda faktura wystawiona po zawarciu aneksu waloryzacyjnego będzie powiększona o wysokość waloryzacji określoną w aneksie.
* Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w wyniku waloryzacji, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę podwykonawczą (której przedmiotem umowy są: dostawy, usługi, roboty budowlane), której okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy;

1. Zmiany osoby przy pomocy której Wykonawca realizuje przedmiot umowy – projektant branży drogowej - koordynator prac projektowych. W przypadku braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazaną/e osobę/y, (w szczególności: rozwiązanie umowy, śmierć, choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w SWZ dla przeprowadzonego postępowania;
2. Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji umowy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.118 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.), wskazane w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których w art. 112 ust. 2 pkt 3 lub pkt 4 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 (o ile dotyczy) ustawy Pzp wskazane w SWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SWZ (oświadczenie lub dokumenty analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowej części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowej części zamówienia realizowanej w podwykonawstwie, który nie został wskazany w ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanej w ofercie części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy;
3. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego;
4. Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 (o ile dotyczy) ustawy Pzp wskazane w SWZ oraz o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wskazane w SWZ oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
5. Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy;
6. Jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost Wynagrodzenia Wykonawcy spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy;
7. Dopuszczalne są również zmiany umowy, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, w przypadku zamówień na usługi lub dostawy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
8. Zmianie podlegają także inne postanowienia umowy mające charakter zmian nieistotnych, a w szczególności:
9. Zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
10. Zmiana danych stron umowy, związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych, danych związanych z rozliczeniem finansowym umowy, nr konta, klasyfikacji - zmiana ta następuje poprzez zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie w formie pisemnej i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
11. Procedura, warunki i zasady wprowadzania zmian umowy:
    1. zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie, przy zastosowaniu przepisów ustawy Pzp i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy,
    2. w przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze stron może wystąpić z wnioskiem w formie pisemnej w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany,
    3. jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do zmiany umowy, wówczas zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku o zmianę w formie pisemnej,
    4. we wniosku o zmianę umowy należy wskazać przesłankę, okoliczności, zdarzenie stanowiące podstawę do żądania takiej zmiany, uzasadniając zmianę,
    5. wraz z wnioskiem należy dołączyć niezbędne dokumenty, dotyczy przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany wymagane jest przedłożenie dokumentów (w tym rozliczenia, kalkulacje, dokumenty o których mowa w umowie),
    6. wniosek o zmianę umowy, powinien zostać przekazany Zamawiającemu niezwłocznie kiedy Wykonawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach,
    7. po otrzymaniu wniosku Zamawiający dokonuje weryfikacji zasadności wniosku i dołączonych dokumentów (dotyczy przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów),
    8. jeżeli podczas weryfikacji wniosku Zamawiający stwierdzi braki, nieprawidłowości, niezgodności, wówczas zwróci się do Wykonawcy o poprawę lub uzupełnienie,
    9. Zamawiający powiadomi w formie pisemnej Wykonawcę o braku możliwości dokonania zmiany umowy w sytuacji kiedy nie wyraża zgody na jej dokonanie,
    10. w przypadku akceptacji zmiany Zamawiający przygotuje stosowny aneks,
12. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy, skutecznego po podpisaniu przez obie strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
13. Umowa podlega unieważnieniu w przypadkach wymienionych w art. 457 ust.1 ustawy Pzp.
14. Zmiana umowy podlega unieważnieniu, jeżeli została dokonana z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp. W takim przypadku stosuje się postanowienia umowne w brzmieniu obowiązującym przed tą zmianą.
15. Zamawiający ma prawo w celach porządkowych objąć aneksem także te kwestie czy zagadnienia, które nie nakładają na niego takiego obowiązku.
16. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.
17. Jeżeli strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście, niespójność, wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.

**§14**

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki, obciążania jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

**§15**

1. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji umowy będą sporządzane w języku polskim.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy będą rozpatrywane zgodnie z prawem polskim przez sąd powszechny według właściwości siedziby dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

# **Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Ja/my niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................

................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie* *zamówienia)*.

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**

1. oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714) **\***, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib) \*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

1. oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1714) \*

**\* - skreślić niewłaściwe (pkt. 1 lub pkt. 2)**

# **Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności złożonego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia**

Ja/my niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

................................................................................................................................

................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie* *zamówienia)*

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie:

**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**

Oświadczam, że informacje zawarte w załączonym do oferty oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego (oświadczenie złożone zgodnie z załącznikiem nr 1a / 1b do SWZ) są aktualne.

UWAGA. Niniejsze oświadczenie Wykonawca będzie zobowiązany **do złożenia na wezwanie Zamawiającego**, a **nie wraz z ofertą**.

# **Załącznik nr 7 do SWZ – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja/my niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Podmiotu, stanowisko)*

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

*(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)*

zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby realizacji zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………

*(określenie zasobu – doświadczenie, osoby skierowane do realizacji zamówienia, zdolności techniczne, zdolności finansowe lub ekonomiczne)*

do dyspozycji Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………

*(nazwa Wykonawcy)*

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**

oświadczam/-y, że:

* 1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

* 1. sposób i okres udostępnienia oraz wykorzystania ww. zasobów będzie następujący:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

* 1. zrealizuję usługi, których ww. zasoby (zdolności) dotyczą w zakresie:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

*(pkt. 3) odnosi się do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia)*

Zobowiązując się do udostępnienia zasobów odpowiadam solidarnie z Wykonawcą, który polega na mojej sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponoszę winy.

# **Załącznik nr 8 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadanie:

**Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy dróg powiatowych**

Ja/my niżej podpisani:

…………………………………………………………………………………………………

*(imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/-ych do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

w imieniu Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………

*(wpisać nazwy (firmy) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

oświadczam/-y, że następujące roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (należy dostosować do liczby Wykonawców w konsorcjum):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Wykonawca (nazwa): |  | wykona: |  |
| Wykonawca (nazwa): |  | wykona: |  |